

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampukseen, logistiikka-ala
TRE:2257/01.02.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen, p. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

koulutuspäällikkö Marita Hietanen, p. 050 395 8925, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

***** otetaan alkaen 1.8.2021 tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampukseen.

Koeaikaa ei ole.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Kankaantaankadun toimipiste, toimintoalue 503.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampuksen, Kankaantaankadun toimipisteen logistiikka-alan tuntiopettajan toistaiseksi voimassaoleva virkasuhteinen tehtävä alkaen 1.8.2021 on ollut julkisesti haettavana 29.3.-12.4.2021. Viitekoodi TRE-01-436-21. Ilmoituskanavat olivat Oikotie.fi, Tampere.fi, mol.fi, Kuntarekry.fi ja Twitter, LinkedIn ja Facebook.

Tuntiopettajan tehtävänä on opettaa logistiikka-alan ammatillisia aineita, vastata mm. kappaletavaranoisturien käyttökoulutuksesta, toimia oma-opettajana sekä ohjata opiskelijoiden työpaikalla tapahtuvaa oppimista. Lisäksi tehtäviin kuuluu muuttojen organisointia ja toteutusta yhdessä opiskelijaryhmien kanssa sekä liikenne- ja ammattipätevyysopetusta.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Tehtävässä edellytetään soveltuvaa ammattikorkeakoulututkintoa tai erikoisammattitutkintoa sekä ammatillisen opettajan kelpoisuutta, aikaisempaa kokemusta logistiikan perustutkinnon opetuksesta opetussuunnitelma perusteisessa koulutuksessa, Wilma ja Webauto käyttökokemusta, kattavaa työkokemusta kuljetuslogistiikan eri suoritealoilta, eli kokemusta on oltava vähintään kappaletavara-, elintarvike-, vaihtolava-/ympäristöhuollon, erikois- ja muutto-/teollisuusmuuttokuljetuksista. Lisäksi edellytämme kokemusta erilaisten trukkien sekä kappaletavaranoisturien käytöstä sekä koneiden ja laitteiden huolloista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tehtävä edellyttää myös voimassa olevaa BECE-ajokorttia ja ammattipätevyyttä sekä liikenneopettajalupaa.

Eduksi katsotaan alueellisen toimintaympäristön tuntemus, asennusnosturin käyttöpätevyys ja kattavat suhteet alueen logistiikka-alan työnantajaverkostoon.

Tehtävää haki määräajassa kahdeksan (8) hakijaa, joista haastatteluihin kutsuttiin neljä (4) hakijaa. Kaikki kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita oli kolme (3).

Haastattelut pidettiin 21. ja 23.4.2021

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi*****

*****ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde on katkeamaton.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet- sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus, päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2021 alkaen).

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

hakijat/rekrytointi, Outi Kallioinen, Marita Hietanen, Jaana Pylkki, Piritta Haapahuhta/Sitar, Tredu Henkilöstöasiat

Allekirjoitus

johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös asetetaan nähtäville 5.5.2021 kaupungin internet-sivuille: www.tampere.fi

Päätös annetaan tiedoksi sähköisesti 5.5.2021.

Muutoksenhakuviranomaisen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

05.05.2021

Riikka Saikkonen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 130

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

05.05.2021

5 (5)

§ 130

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.